



## Relevé de Décisions

### Réunion de Bureau de la CMCAS du 5 mars 2018

Membres du Bureau CMCAS			
NOM - Prénom	Mandat	OS	Présence
RATHOUIT Bruno	Président	CGT	présent
LE BAYON Vincent	Vice-président délégué	CGT	présent
LE DOUSSAL Julien	1 <sup>er</sup> Vice-président	CGT	présent
MERCIER Pascaline	2 <sup>e</sup> Vice-président	CFDT	présente
CRAST Franck	3 <sup>e</sup> Vice-président	CFE-CGC	présent
NENAN Lionel	4 <sup>e</sup> Vice-président	FO	présent
DERIT Arnaud	Secrétaire général	CGT	excusé
LE FEVRE Yvonnick	Secrétaire général adjoint	CGT	excusé
LE PENNEC David	Trésorier général	CGT	présent
LE BRAS Pascal	Trésorier général adjoint	CFDT	présent

Diffusion du relevé de décisions
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Administrateurs CMCAS,</li> <li>- Présidents de commissions,</li> <li>- Présidents de SLVies,</li> <li>- RIE Territoire,</li> <li>- Directeur Territoire</li> </ul>

Participe à la réunion	
NOM - Prénom	Fonction
BORNE Sébastien	Responsable Pôle Séjours Activités

Ordre du jour			
Les points	Commentaires	Décisions / à faire / pièces jointes	Dossier suivi par
1. Analyse du Relevé de Décisions du Bureau CMCAS du 5-02-2018,	Billetterie Loisirs Tourisme Bretagne  Assemblées Générales de SLVies	Bilan prévu au prochain Conseil d'Administration  Il n'y a pas eu de remarque de la part des	

**Ordre du jour**

<b>Les points</b>	<b>Commentaires</b>	<b>Décisions / à faire / pièces jointes</b>	<b>Dossier suivi par</b>
	Centre et Port	<p>Présidents de SLvies quant aux dates proposées. Le planning est donc validé.</p> <p>Il faut libérer les locaux pour le 30 juin 2018</p> <p>Un courrier a été adressé à ENGIE pour préciser un état de situation (besoins, démarches effectuées...) et demander une rencontre.</p> <p>Le Club Lumina engage des démarches auprès de la mairie pour une recherche de locaux mis à la disposition des associations. Le Club plongée de la mairie a également proposé de mettre en place une convention permettant un partage de locaux/matériel.</p> <p>La vente de la salle Pouchin pourrait être envisagée dans une réflexion globale des besoins, intégrant le point d'accueil de la CMCAS.</p>	ELUS

**Ordre du jour**

<b>Les points</b>	<b>Commentaires</b>	<b>Décisions / à faire / pièces jointes</b>	<b>Dossier suivi par</b>
<p>2. Analyse des Comptes Rendus de Bureau de SLV, Commissions d'Activités et Groupes de Travail,</p>	<p>GT Nautisme</p>	<p>L'intention est de développer l'activité en facilitant l'accès à la réservation aux bénéficiaires comme aux vacanciers en séjour dans les Centres de Vacances Bretons, avec une mise en application dès la prochaine saison. Projet à valider lors du prochain CA.</p>	<p>ELUS/Pôle SA</p>
	<p>GT Handicap :</p>	<p>Le Groupe de Travail souhaite connaître les besoins des bénéficiaires devant faire face aux difficultés du handicap. Un questionnaire est construit, reste à vérifier qu'il soit conforme à la réglementation de la CNIL. Une fois validé, ce questionnaire sera adressé par mail via Dolist et pas courrier à ceux qui n'ont pas de messagerie. La question de l'accès aux Activités aux PMR est à intégrer dans les fiches projets.</p>	<p>GT/Pôle RIE</p>
	<p>Jeunes Agents et Loisirs Culture</p>	<p>Une participation à hauteur de 25% du tarif pour l'accompagnateur, sera demandée en Conseil d'Administration. Séjour ski : peu d'inscrits chez les jeunes agents. Le fiche projet est retravaillée n'intégrant plus le forfait. Le coût du transport est revu à la baisse. Le Budget sera respecté.</p>	<p>ELUS</p>
	<p>Jeunes Agents</p>	<p>Festival d'Energies de Soulac : 20 inscrits à ce jour.</p>	<p>Commission Jeunes Agents</p>



## Ordre du jour

Les points	Commentaires	Décisions / à faire / pièces jointes	Dossier suivi par
		Comptabilité de Colpo (impayés, doublons, payé sans facture correspondante)	
4. Suivi des Activités de CMCAS,			
5. Calendrier des instances (Assemblées Générales de SLVies, Assemblée Générale de la CMCAS),	Rappel : Les AG de SLV doivent être animées par les élus de slvies  Les Rapports d'Activités et Financier sont attendus	Faire les demandes de détachement.	ALG  Pôles SA/Gestion
6. Point sur les conventions de partenariat Campéole, ARTES, Mairie de Clohars-Fouesnant,	Le Club de foot de Clohars Fouesnant n'a pas obtenu de budget. La demande de convention est annulée.  Conventions Campéole  Clubs Lumina et Gazelec	Le site de Bénodet n'est plus utilisé par la CMCAS ni par la CCAS. La Marie de Bénodet souhaite prendre possession du bien mais à bas prix.  Rencontre le 4 avril à Rennes avec Campéole  Réunion le 17 mars pour les conventions Harmonisation d'utilisation des voiliers (envoyer les projets de conventions) réponse attendue pour mercredi	
7. Questions et informations diverses.	La réunion de ce jour a lieu à Kerlo afin de faire connaître la salle aux membres du bureau dans le contexte du projet d'installation d'un ascenseur.  Journée porte ouverte le 2 mai 2018 à Plouezec, pendant une session de colo.	Ce projet sera validé lors du prochain CA.  Sont invitées les familles qui ne profitent pas des colos. L'idée est de les informer sur le contenu des offres, l'organisation des convoys, et faire vivre aux enfants	ELUS

**Ordre du jour**

<b>Les points</b>	<b>Commentaires</b>	<b>Décisions / à faire / pièces jointes</b>	<b>Dossier suivi par</b>
	Formation BAFA  Réunions des Nouveaux Arrivants	une journée en commun avec les jeunes affectés en colo sur le centre.  Suite à un désistement, une possibilité de formation est offerte à Malo Coulin, qui était sur la liste d'attente.  117 personnes (85 OD + 32 conjoints) ont participé sur 312 invités. Il faut souligner l'implication de la PROXI qui a réalisé 234 appels sortants.	

**Prochaine réunion du Bureau le : 9 avril 2018**